

**Vnitřní předpis  
ŠKOLNÍ ŘÁD**

**Č. j.: 334/10**

**A. Práva a povinnosti žáků**

Žák má právo:

1. na vzdělávání a školské služby, které škola poskytuje.
2. na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. na ochranu před jakýmkoli násilím, šikanou, drogami a všemi negativními jevy.
4. na svobodu pohybu ve školních prostorách, které jsou k tomu určeny.
5. užívat v rámci výuky i v mimoškolní činnosti majetek školy ( pomůcky, knihy, učebnice, zařízení tříd a další prostory, do kterých má povolený přístup) s podmínkou, že jej nebude úmyslně poškozovat.
6. na vyjádření vlastního názoru . Svůj názor může sdělit kterémukoliv pedagogickému pracovníkovi školy, musí jej však vyjadřovat přiměřenou formou neodporující zásadám slušnosti. Své případné dotazy a náměty může též v písemné formě vložit do schránky důvěry umístěné v 1. patře.
7. zakládat samosprávné orgány žáků, volit a být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy.
8. při nepochopení látky či delší nepřítomnosti ve vyučování požádat učitele o konzultaci, na kterou se musí předem připravit ( učebnice, pomůcky, ...).
9. být chráněn před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením a zanedbáváním.
10. na volný čas, přiměřený odpočinek, účast při hře či oddechové umělecké a sportovní činnosti úměrné jeho věku.
11. na svobodu myšlení, svědomí a náboženství. Za svoje názory nemůže být postihován.

Žák je povinen:

1. řádně docházet do školy nebo školských zařízení, do kterých se přihlásil (školní družina, jídelna) a řádně se vzdělávat. Je povinen zúčastnit se výuky dle rozvrhu hodin. Na vyučovací hodiny přicházet včas, aby si stačil přichystat pomůcky. V případě pozdního příchodu se ihned omluvit vyučujícímu. Povinná je i účast na činnostech, které ředitel školy vyhlásí jako povinné.
2. dodržovat školní a vnitřní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, řád školní jídelny a řád školní družiny, s nimiž byl seznámen.
3. chovat se slušně ke spolužákům, ke všem pracovníkům školy i k návštěvám školy. Nevhodné slovní a fyzické útoky vůči žákům a pracovníkům školy jsou považovány za závažné porušení školního řádu.
4. respektovat pokyny vyučujících, vychovatelek a ostatních zaměstnanců školy.
5. přezouvat se v šatně do obuvi, která nezanechává stopy na podlahové krytině.
6. na hodinu tělesné výchovy se převléknout do sportovního oděvu a obuvi.
7. nosit požadované učební pomůcky a žakovskou knížku. V případě jejich zapomenutí či nesplnění zadaného úkolu se omluvit na začátku vyučovací hodiny.
8. se řádně a systematicky připravovat na vyučování.
9. při vyučovací hodině bez dovolení neopouštět učebnu ani své místo, zachovávat klid a kázeň, sledovat pozorně vyučování a spolupracovat podle pokynů učitele. Svým chováním a vystupováním nenarušovat průběh vyučovací hodiny, práci vyučujícího a spolužáků. Narušování vyučování je považováno za porušení školního řádu.
10. docházet do nepovinných předmětů, zájmových kroužků a školní družiny, pokud se do nich přihlásil.  
Docházka do nepovinných předmětů je pro přihlášené žáky povinná minimálně po dobu jednoho pololetí.
11. chodit do školy vhodně a čistě oblečen a upraven. Je nepřijatelné nosit oblečení a doplňky vyjadřující sympatie k hnutím propagujícím nenávisť a násilí vůči národům, národnostem a některým skupinám obyvatelstva.
12. nenesit do školy věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků.
13. nosit do školy pouze věci potřebné k výuce. Cenné předměty a větší obnos peněz do školy nenesit.  
Nenechávat v prostorách školy, zejména v šatnách, bez dozoru peníze, mobilní telefony, šperky a jiné cennosti. Škola neručí za případnou ztrátu či poškození. Mobilní telefony musí být během vyučování vypnuty a žáci s nimi nesmějí manipulovat.
14. dbát na dostatečné zajištění svých věcí. Případné ztráty věcí neprodleně hlásit svému třídnímu učiteli, (v případě jeho nepřítomnosti v kanceláři školy). Nalezené věci předat ihned do kanceláře školy.
15. zdravit všechny dospělé osoby v budově hlasitě a zřetelně „dobrý den“. Ve třídě zdravit povstáním při zahájení i ukončení vyučovací hodiny.
16. zacházet s majetkem školy tak, aby nedošlo k jeho poškození. Učebnice a žakovskou knížku opatřit obaly ( za úmyslné poškození nebo poškození z nedbalosti bude požadována náhrada).
17. žákům je zakázáno žvýkat žvýkačky v prostorách školy z důvodu následného poškozování školního majetku.

18. vstupovat do kabinetů, kanceláří, odborných učeben a provozních místností pouze na vyzvání zaměstnance školy nebo v jeho doprovodu.
19. zachovávat čistotu v areálu školy i v jejím okolí.
20. v době vyučování a o přestávkách neopouštět budovu školy.  
(V době polední přestávky žáci I. – V. třídy mají možnost být zapsáni ve školní družině. Žáci VI. – IX. třídy mohou trávit tuto dobu a čas, kdy čekají na autobus, v klubu).
21. při zájmové činnosti se scházet 5 – 10 minut před zahájením činnosti na určeném místě a vyčkat příchodu vedoucího. Pouze s ním odcházet do stanovené místnosti. Vedoucí nad žáky vykonává dozor po celou dobu pobytu ve škole a dohlíží na ně až do odchodu z budovy. Žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, předává vedoucí vychovatelkám. Ostatní žáky doprovodí do šaten.

## **B. Práva a povinnosti zákonných zástupců**

### Práva zákonných zástupců:

1. informovat se na prospěch svého dítěte, jeho chování a přístup k plnění povinností
2. zúčastnit se vyučování se souhlasem všech zákonných zástupců žáků dané třídy.
3. vznášet oprávněné připomínky a podněty k práci školy u vyučujících, ředitele školy, školské rady
4. právo na poradenské služby
5. právo volit a být volen do školské rady

### Povinnosti zákonných zástupců:

1. zajistit, aby žáci přicházeli do školy včas, správně vybaveni a připraveni
2. zajistit, aby žáci nebyli infikováni, nemocní a intoxikováni ( Zákon o ochraně veřejného zdraví)
3. pravidelně kontrolovat žákovskou knížku ( I. a II. třída deníček), která slouží k rychlé informovanosti zákonných zástupců
4. předem známou absenci žáka hlásit třídnímu učiteli. V případě odchodu žáka v průběhu vyučování zajistit předání písemné omluvy vyučujícímu. Dokladat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování, tzn.  
**omluvit každou nepřítomnost žáka třídnímu učiteli do 3 dnů** od počátku nepřítomnosti (telefonicky, písemně nebo e-mailem). Zajistit, aby ihned po skončení absence měl žák písemnou omluvenku v žákovské knížce. V odůvodněných případech na žádost třídního učitele doložit lékařské potvrzení absence.
5. na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka
6. informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
7. oznamovat škole údaje, které slouží k vedení školní matriky a jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích (Zákon č.561/2004Sb., § 28 )
8. pokud žák úmyslně nebo z nedbalosti poškodí majetek školy ( např. učebnice, lavice,...), nebo majetek spolužáků a zaměstnanců školy, bude na zákonném zástupci žáka požadována odpovídající náhrada
9. poskytnout telefonní kontakt, na kterém bude zákonný zástupce dostupný. Pokud mu to profese nedovoluje, zajistí kontakt na osobu jím písemně zplnomocněnou.

## **C. Vztahy mezi pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci**

1. Zákonní zástupci a pedagogičtí pracovníci jsou partnery při výchově a vzdělávání žáků a respektují Úmluvu o právech dítěte. Aktivně se doplňují a vytvářejí dětem příznivé podmínky pro jejich harmonický rozvoj. Oceňují úspěchy a v případě neúspěchu podpoří a kladně motivují.
2. K pravidelné informaci o vzdělávání žáka slouží schůzky s rodiči, které se zpravidla konají 4x ve školním roce. Konzultaci s vyučujícím je možné si domluvit předem i v jiném termínu. V době vyučování a plnění dozorů vyučující informace podávat nemohou. Základní informaci o chování a prospěchu žáka podává žákovská knížka ( v I. a II. třídě deníček ), která slouží učitelům a zákonným zástupcům k rychlé vzájemné komunikaci.
3. Zákonní zástupci mají právo na poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se výchovy a vzdělávání žáků. Pokud u žáka přetrvávají výchovné či výukové obtíže, může se zákonný zástupce obrátit na výchovného poradce, který mu poskytne základní informace o možnostech nápravy.
4. Zákonný zástupce má možnost zúčastnit se vyučování, ale nesmí je narušovat.
5. Zákonný zástupce poskytne třídnímu učiteli telefonický kontakt na sebe a při změně jej okamžitě aktualizuje.
6. Zákonní zástupci mohou být škole nápomocni radou, odbornými znalostmi, finančním nebo věcným darem. Mohou nabídnout škole náměty pro obohacení výchovně vzdělávacího procesu – exkurze, výlety, přednášky, besedy, ...

#### D. Provoz a vnitřní režim školy

1. Dopolední vyučování začíná v 7.50 hod. Vstup žáků do objektu školy je povolen od 7.30 hod. Přes den je budova školy uzavřena. Cizím osobám je vstup možný pouze po ohlášení a v doprovodu některého ze zaměstnanců školy.

#### Časový rozpis vyučovacích hodin a zvonění:

1. vyučovací hodina	7.50 - 8.35
2. vyučovací hodina	8.45 - 9.30
3. vyučovací hodina	9.50 - 10.35
4. vyučovací hodina	10.45 - 11.30
5. vyučovací hodina	11.40 - 12.25
6. vyučovací hodina	12.35 - 13.20
7. vyučovací hodina	13.30 - 14.15
8. vyučovací hodina	14.25 - 15.10

2. Vyučování je organizováno dle rozvrhu hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut.
3. Žáci 1. – 5. ročníku mohou mít v dopoledním vyučování nejvýše 5 vyučovacích hodin, žáci 6. – 9. ročníku nejvýše 6 vyučovacích hodin.
4. Přestávky ve vyučování jsou desetiminutové, po 2. vyučovací hodině je zařazena dvacetiminutová hlavní přestávka. Přestávky využívají žáci k regeneraci sil a případně přípravě na další vyučovací hodinu. Polední přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je dána rozvrhem vyučování.
5. Nepřítomnost ve škole může být omluvena jen pro nemoc nebo z vážných rodinných důvodů. Uvolnění z jedné vyučovací hodiny poskytuje příslušný vyučující. Na dobu jednoho dne uvolní žáka z vyučování třídní učitel, na dobu delší než jeden den podává zákonný zástupce písemnou žádost třídnímu učiteli s dostatečným předstihem, aby mohl žádost posoudit a písemně na ni odpovědět.
6. Žáci si ve spolupráci s třídním učitelem organizují týdenní žákovské služby.  
Povinností služby je:
  - kontrola a udržování pořádku ve třídách v průběhu a po skončení vyučování
  - mazání tabule
  - zalévání květin
  - kontrola a udržování pořádku v šatnách
  - odnášení třídní knihy při změně učebny
  - oznámení nepřítomnosti učitele v hodině (nejpozději do 10 minut) do kanceláře školy, popřípadě některému z pracovníků školy
7. Provoz školní družiny je v době 7.00 – 7.30 h a 11.30 - 16.00 h. Školní jídelna je pro žáky otevřena v době 11.30 - 13.45 h. Výdej pro cizí strávníky probíhá v době 11.00 - 11.30 h. Provoz školní jídelny a školní družiny se řídí řádem školní jídelny a řádem školní družiny.
8. Dojíždění žáků do školy tento školní řád neřeší a škola nezodpovídá za možné úrazy a ztráty kol.

#### E. Podmínky zajištění bezpečnosti žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

1. Všichni žáci školy se chovají při pobytu ve škole a při školních akcích tak, aby neohrozili zdraví svoje ani zdraví svých spolužáků či jiných osob.
2. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování a při školních akcích, jsou žáci povinni hlásit ihned pedagogickému doзору.
3. Pedagogický dozor zapíše úraz do knihy úrazů, která je uložena v kanceláři školy a o úrazu bezprostředně informuje zákonného zástupce.
4. V budově školy jsou na určeném místě uloženy prostředky k poskytnutí první pomoci a vypsány kontakty pro přivolání první pomoci.
5. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči bez dozoru pedagogického pracovníka, dále je zakázáno manipulovat s termostatickými hlavicemi u radiátorů.
6. Větrání učeben je zajišťováno pedagogickými pracovníky během vyučovací hodiny, o přestávkách mají žáci zakázáno z bezpečnostních důvodů otevírat okna a manipulovat se žaluziemi.
7. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před těmito akcemi doprovázející pedagogický dozor žáky zvláště poučí o bezpečnosti a provede zápis o poučení do třídní knihy.

8. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě a další akce související se vzděláváním platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni.
  9. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu těchto zařízení.
  10. Při výuce v tělocvičně, odborných učebnách a na školní zahradě se žáci při výuce řídí řády odborných učeben a zachovávají bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni v první vyučovací hodině vyučujícím daného předmětu.
  11. Žák může opustit školu v průběhu vyučování pouze na základě písemného sdělení zákonného zástupce. Tato žádost o uvolnění musí obsahovat datum, čas odchodu z vyučování a podpis zákonného zástupce. Zákonný zástupce v této době přebírá odpovědnost za žáka.
  12. V případě vyzvednutí žáka ze školy během vyučování (zdravotní indispozice, návštěva lékaře,...) je vždy nutné, aby si žáka ze školy vyzvedl zákonný zástupce nebo jím písemně zmocněná osoba.
  13. Žáci nepoužívají hrubých a vulgárních slov, jsou ohleduplní k mladším a slabším spolužákům.
  14. Žáci se musí vyvarovat jakéhokoliv projevu šikany, jak fyzické, tak psychické.
  15. Žáci jsou povinni okamžitě ohlásit kterémukoliv pedagogickému pracovníkovi šikanu sebe sama nebo jiných žáků, a to i anonymně do schránky důvěry zřízené ve škole.
- Nikdo nesmí být šikanován tělesně ani duševně – šikana je trestným činem!**
16. Žákům jsou přísně zakázány jakékoliv projevy rasismu, fašismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti.
  17. Je zakázáno přinášet, uschovávat, distribuovat a užívat jakékoliv omamné látky a drogy v jakémkoliv množství (alkohol, drogy, cigarety), a to ve škole i při mimoškolních akcích pořádaných školou.
  18. Žákům je přísně zakázáno nosit do školy pyrotechnické výrobky včetně zábavné pyrotechniky, zbraně, nože a další věci, kterými by mohli ohrozit zdraví žáků, způsobit úraz sobě i spolužákům nebo jimi ohrozit mravní výchovu žáků.
  19. Prokázaná krádež se hodnotí jako hrubé porušení školního řádu.
  20. Všichni žáci jsou povinni dodržovat předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
  21. Žákům je zakázáno pořizovat v prostorách školy a během akcí pořádaných školou foto, audio a videonahrávky bez souhlasu pedagoga.
  22. Žákům je zakázán poslech hlasité hudby v prostorách školy a během akcí pořádaných školou.

#### **F. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

1. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za 1. pololetí se místo vysvědčení vydává výpis z vysvědčení.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů.
3. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání jsou vymezena Pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, která jsou přílohou tohoto školního řádu.
4. Při porušení jednotlivých ustanovení tohoto školního řádu se postupuje podle Pravidel pro hodnocení a klasifikaci žáků ZŠ Josefa Františka Otaslavice přijetím výchovného opatření.

#### **G. Místo zveřejnění školního řádu**

Školní řád je uveřejněn na www. stránkách školy, v budově školy na chodbě každého podlaží, v ředitelně, ve sborovně a v každé učebně.

#### **H. Způsob seznámení žáků a zaměstnanců školy se školním řádem**

- 1) Žáci jsou se školním řádem seznámeni a poučeni o povinnosti dodržovat školní řád na začátku školního roku (zápis o poučení a dodržování ŠR v třídní knize).
- 2) Zaměstnanci podepisují seznámení se školním řádem a poučení o dodržování školního řádu na pedagogické radě a provozní poradě vždy na začátku školního roku.

Školní řád byl vydán na základě ustanovení § 30 odst. 1 a 3 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

#### **Platnost školního řádu**

1. Školní řád nabývá účinnosti 12. 10. 2010
2. Aktualizace 1. 9. 2011
3. Aktualizace 28. 8. 2014
4. Aktualizace 1. 9. 2015
5. Aktualizace 1. 9. 2016

V Otaslavicích 1. 9. 2016

.....  
Mgr. Vladimír Leitgeb  
ředitel školy